

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«САТКИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом



«25» 01 2016

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ

«Саткинский медицинский техникум»

 Н.М. Исламова

«25» 01 2016



ПОЛОЖЕНИЕ
о планировании и организации самостоятельной
работы студентов
в Государственном Бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Саткинский медицинский техникум»

2016 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в РФ";
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200);
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Устава ГБПОУ "Саткинский медицинский техникум".

2. Нормативное обеспечение самостоятельной работы в ФГОС СПО.

2.1. ФГОС раздел: «Требования к условиям реализации ППССЗ»:

- образовательное учреждение обязано в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

- обязано обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;

- должна предусматривать, в целях реализации компетентного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

2.2. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в учебном плане - в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, профессиональных модулей и междисциплинарных курсов,

- в рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей и междисциплинарных курсов с распределением по разделам или конкретным темам.

Общий объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по ППСЗ в целом должен составлять 50% от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку.

Увеличение доли самостоятельной работы студентов, внедрение и реализация новых ФГОС требует соответствующей организации учебного процесса и составления учебно-методической документации, разработки новых дидактических подходов для глубокого самостоятельного усвоения учебного материала.

3. Назначение и виды самостоятельной работы студентов.

3.1. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- формирования практических (общеучебных и профессиональных) умений и навыков;
- развитию исследовательских умений.

3.2. В учебном процессе техникума выделяются два вида самостоятельной работы:

- Аудиторная по дисциплине, междисциплинарному курсу (выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию)
- Внеаудиторная (выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия)

3.3. Виды самостоятельной работы студентов:

1. Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам.

2. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.

3. Работа со словарем, справочником.

4. Поиск необходимой информации через Интернет.

5. Конспектирование источников.

6. Реферирование источников.

7. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам.

8. Составление рецензий и отзывов на прочитанный материал.

9. Составление обзора публикаций по теме.

10. Составление и разработка словаря (глоссария).

11. Составление хронологической таблицы.

12. Ведение дневника (дневник практики, дневник наблюдений, дневник самоподготовки и т.д.)

13. Прослушивание учебных аудиозаписей, просмотр видеоматериала.

14. Выполнение аудио - и видеозаписей по заданной теме.

15. Подготовка к различным формам промежуточной и итоговой аттестации (к тестированию, диктанту, контрольной работе, зачету, диф. зачету, экзамену).

16. Выполнение домашних контрольных работ.

17. Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тренировочные упражнения, опыты, задачи, тесты).

18. Выполнение творческих заданий.

19. Проведение опыта и составление отчета по нему.

20. Подготовка устного сообщения для выступления на практическом или теоретическом занятии.

21. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на теоретическом занятии.

22. Подготовка доклада и написание тезисов доклада.

23. Выполнение комплексного задания (проекта) по отдельной дисциплине. Подготовка к его защите на теоретическом или практическом занятии.

24. Выполнение интегрированного (межпредметного) проекта. Подготовка к его защите.

25. Подготовка к участию в деловой игре, олимпиаде, конкурсе, творческом соревновании.

26. Написание курсовой работы. Подготовка к выступлению на конференции (к защите курсовой работы).

4. Требования к организации внеаудиторной самостоятельной работы.

4.1. Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов техникума.

Материально-техническое и информационно-техническое обеспечение самостоятельной работы студентов включает в себя:

- библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами;
- учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий;
- учреждения практики (базы практики) в соответствии с заключенными договорами;
- аудитории (кабинеты) для консультационной деятельности;
- учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные материалы.

4.2. Планирование и содержание форм внеаудиторной самостоятельной работы студентов необходимо вести с учетом часов общей трудоемкости учебной дисциплины (междисциплинарного курса), не превышая в учебном плане установленной нормы.

4.3. При планировании заданий для внеаудиторной самостоятельной работы рекомендуется использовать следующие типы самостоятельной работы:

- воспроизводящая (репродуктивная), предполагающая алгоритмическую деятельность по образцу в аналогичной ситуации;
- реконструктивная, связанная с использованием накопленных знаний и известного способа действия в частично измененной ситуации;
- эвристическая (частично-поисковая), которая заключается в накоплении нового опыта деятельности и применении его в нестандартной ситуации;
- творческая, направленная на формирование знаний-трансформаций и способов исследовательской деятельности.

4.4. Разрабатывая программу учебной дисциплины (междисциплинарного курса профессионального модуля), включить самостоятельную работу в тематическое планирование и содержание

дисциплины (междисциплинарного курса профессионального модуля), определить формы и методы контроля результатов.

Содержание самостоятельной внеаудиторной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программ учебной дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля).

Преподавателем (учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля) эмпирически определяется затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением студентами аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента их расчета знаний и умений студентов.

По совокупности заданий определяется объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине.

4.6. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, данной дисциплины междисциплинарного курса, профессионального модуля, индивидуальные особенности студента.

4.7. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

4.8. Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

4.9. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов, на занятиях в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

4.10. Цикловые методические комиссии готовят пакет документов, необходимых для самостоятельной работы студентов.

Цикловая методическая комиссия:

- отслеживает обеспеченность учебниками и учебными пособиями, в том числе, на электронных носителях, всех курсов, преподаваемых в техникуме;
- осуществляет контроль соблюдения нормативов при планировании самостоятельной работы студентов каждым преподавателем;

4.11. Преподаватель:

- разрабатывает самостоятельную работу студентов по учебному курсу, отражая содержание самостоятельной работы студентов в рабочей программе по дисциплине, междисциплинарному курсу профессионального модуля;
- определяет объем учебного содержания и количества часов, отводимых на самостоятельную работу студентов;
- готовит пакет четких контрольно-измерительных материалов и определение периодичности контроля;
- определяет систему индивидуальной работы со студентами;
- своевременно доносит полную информацию о самостоятельной работе до студентов.

4.12. Методист техникума:

- осуществляет контроль самостоятельной работы в рабочих программах учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей;
- отслеживает обеспеченность учебной и учебно-методической литературой для самостоятельной работы студента техникума;
- осуществляет контроль соблюдения нормативов при планировании самостоятельной работы студентов.

5. Контроль самостоятельной работы студентов преподавателями.

5.1. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

5.2. Формы контроля самостоятельной работы:

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.
2. Самопроверка, взаимопроверка выполненного задания в группе.
3. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии.
4. Тестирование.
5. Письменный опрос.
6. Устный опрос.
7. Индивидуальное собеседование.

8. Собеседование с группой.
9. Коллоквиум.
10. Отчет о проделанной работе.
11. Защита рефератов или курсовой работы.
12. Творческий конкурс.
13. Олимпиада.
14. Зачет.
15. Экзамен.

5.3. Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентами учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
 - обоснованность и четкость изложения ответа;
 - оформление материала в соответствии с требованиями;
 - умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

5.4. Критерии оценки самостоятельной работы студентов:

Оценка «5» ставится тогда, когда:

- Студент свободно применяет знания на практике;
- Не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала;
- Студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы;
 - Студент усваивает весь объем программного материала;
 - Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями;

Оценка «4» ставится тогда, когда:

- Студент знает весь изученный материал;
- Отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя;
- Студент умеет применять полученные знания на практике;

В условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя;

- Материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями;

Оценка «3» ставится тогда когда:

- Студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя;

- Предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы;

- Материал оформлен не аккуратно или не в соответствии с требованиями;

Оценка «2» ставится тогда когда:

- У студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все, же большая часть не усвоена;

- Материал оформлен не в соответствии с требованиями;

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и итогового контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно